



Fundusze
Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Burmistrz Bobowej
ul. 850 Bobowa, Rynek 21

**Zarządzenie nr 146/2017
Burmistrza Bobowej
z dnia 25 stycznia 2017 r.**

w sprawie ogłoszenia Naboru Członków do Komitetu Rewitalizacji w Gminie Bobowa.

Na podstawie z art. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2015 roku poz. 1777 z późn. zm.), w związku z Zarządzeniem nr 126/2016 Burmistrza Bobowej z dnia 4 listopada 2016 r. oraz Zarządzeniem nr 129/2016 z dnia 23 listopada 2016 r., a także **Uchwałą nr XXVII/231/16 Rady Miejskiej w Bobowej z dnia 19 grudnia 2016 roku w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**, zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzam na dzień **26 stycznia 2017 r.** ogłoszenie **naboru członków do Komitetu Rewitalizacji w Gminie Bobowa**. Przedmiotowy nabór do Komitetu Rewitalizacji trwać będzie od dnia ogłoszenia do dnia **10 lutego 2017 r.**

§ 2

Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji w Gminie Bobowa, określa **Załącznik nr 1 do Uchwały nr XXVII/231/16 Rady Miejskiej w Bobowej z dnia 19 grudnia 2016 roku w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**.

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Waław Ligęza

Zasady wyznaczenia składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji w Gminie Bobowa

§1 Komitet Rewitalizacji

1. Komitet Rewitalizacji, zwany w dalszej części Komitetem stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Bobowej.
2. Członkami Komitetu są przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji Gminy Bobowa.
3. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw odnoszących się do rewitalizacji Gminy Bobowa.

§2 Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

1. Komitet liczy od 6 do 15 członków.
2. Komitet Rewitalizacji powołuje Burmistrza Bobowej w drodze zarządzenia, określając jednocześnie liczbę jego członków.
3. Kadencja Komitetu upływa z dniem podjęcia przez Radę Miejską w Bobowej uchwały o uchyleniu Gminnego Programu Rewitalizacji.
4. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w tym:
 - a) 2 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Bobowej i jednostek organizacyjnych Gminy Bobowa, powołanych przez Burmistrza Bobowej, zgodnie z ust. 2.
 - b) 2 przedstawicieli Rady Miejskiej w Bobowej wskazanych przez Radę Miejską w Bobowej,
 - c) od 1 do 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność społeczną na terenie Gminy Bobowa lub zamierzających ją prowadzić (organizacji pozarządowych i grup nieformalnych),
 - d) od 1 do 2 przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Bobowa lub zamierzających ją prowadzić,
 - e) co najwyżej 7 przedstawicieli innych grup interesariuszy rewitalizacji niż wymienieni powyżej lit. a do d, a wskazanych w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777).
5. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej, lub wobec której orzeczono prawomocnie środek karny utraty praw publicznych.
6. Członkowie Komitetu wymienieni w ust. 4 lit. b-e powoływani są przez Burmistrza spośród kandydatów zgłoszonych przez interesariuszy rewitalizacji podczas otwartego naboru prowadzonego w trybie określonym w niniejszych zasadach.

7. Nabór do Komitetu Rewitalizacji trwać będzie co najmniej 14 dni od ogłoszenia. Informacja o naborze udostępniona będzie na portalu internetowym <http://rewitalizacja.bobowa.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bobowa oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Bobowej.
8. Z chwilą ogłoszenia naboru interesariusze rewitalizacji mają prawo zgłaszać swoich przedstawicieli na członków Komitetu na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych zasad.
9. Jedna osoba może reprezentować jedną zadeklarowaną w formularzu zgłoszeniowym grupę interesariuszy.
10. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż liczba członków Komitetu przewidziana w punktach odpowiednio lit. b do lit. e wójt powołuje komisję rekrutacyjną w drodze zarządzenia.
11. Komisja odpowiedzialna jest za dokonanie weryfikacji formalnej i merytorycznej zgłoszeń oraz dokonuje oceny punktowej poszczególnych kandydatów.
12. Przy wyborze członków Komitetu w przypadku większej liczby zgłoszeń niż wskazane limity w ust. 4 stosuje się następujące kryteria:
 - a) znajomość ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (0-5 pkt),
 - b) uczestnictwo w spotkaniach konsultacyjnych dot. obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji (0 pkt ,5 pkt),
 - c) miejsce zamieszkania lub prowadzenia działalności na obszarze zdegradowanym wyznaczonym uchwałą rady gminy (0 pkt, 5 pkt).
13. Listę członków Komitetu ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bobowa.
14. Członkostwo w Komitecie może ustać w wyniku śmierci, osobistej rezygnacji złożonej na piśmie lub wykluczenia w drodze uchwały Komitetu Rewitalizacji podjętej z inicjatywy wójta lub na wniosek 2/3 Komitetu Rewitalizacji. Członkostwo osób wymienionych w ust. 4 lit. a-b ustaje również w momencie zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, lub ustaniem stosunku pracy z podmiotami o których mowa w ust. 4 lit a.

§3

Prezydium Komitetu Rewitalizacji

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu Rewitalizacji zwołuje Burmistrz Bobowej.
2. Komitet na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swojego składu Prezydium Komitetu.
3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący Komitetu i dwóch Zastępców Przewodniczącego Komitetu.
4. Wybór Prezydium Komitetu następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów spośród członków Komitetu obecnych na posiedzeniu. Każdy członek ma jeden głos.

§4

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny, co oznacza, że za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta, ani inny rodzaj rekompensaty.

2. Członkowie Komitetu zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach.
3. Kolejne posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący Komitetu, Zastępca Przewodniczącego Komitetu lub zwoływane są na wniosek Burmistrza Bobowej.
4. Posiedzeniom Komitetu przewodniczy Przewodniczący Komitetu, a razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
5. Termin i miejsce posiedzeń wyznacza Przewodniczący Komitetu. Informacje na temat terminu i miejsca planowanego posiedzenia Komitetu oraz dokumenty, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazywane członkom Komitetu na 3 dni robocze przed posiedzeniem.
6. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komitetu w zależności od potrzeb oraz ustala ich porządek oraz organizuje pracę Komitetu Rewitalizacji.
7. Przewodniczący Komitetu Rewitalizacji reprezentuje Komitet na zewnątrz.
8. Członkowie Komitetu są zobowiązani do potwierdzenia swojej obecności podczas posiedzeń Komitetu na liście obecności.
9. Komitet opiniuje ocenę aktualności i stopień realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.
10. Komitet zajmuje stanowisko w sprawach w formie opinii, w drodze konsensu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu. W przypadku równowagi głosów, głosem decydującym jest głos Przewodniczącego lub jego Zastępcy (w przypadku nieobecności Przewodniczącego).
11. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, do którego wpisuje się wszystkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu.

§5

Obsługa prac Komitetu

1. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia Urząd Miejski w Bobowej.
2. Obsługa organizacyjna i techniczna obejmuje w szczególności:
 - a) obsługę posiedzeń Komitetu,
 - b) powiadomienie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia,
 - c) przekazanie materiałów i projektów dokumentów przeznaczonych do rozpatrzenia, zaopiniowania lub zatwierdzenia przez Komitet,
 - d) archiwizację dokumentacji związanej z posiedzeniami Komitetu,
 - e) sporządzenie protokołów z posiedzeń Komitetu,
 - f) wykonywanie innych zadań zleconych przez Komitet lub Przewodniczącego Komitetu, związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.

**Formularz zgłoszeniowy
na członka Komitetu Rewitalizacji**

Część I. Interesariusze rewitalizacji

1. Nazwa i adres podmiotu zgłaszającego

2. Kategoria interesariuszy

- Rada Miejska w Bobowej
 - Podmiot prowadzący działalność społeczną na terenie Gminy Bobowa lub zamierzający ją prowadzić
 - Podmiot prowadzący działalność gospodarczą na terenie Gminy Bobowa lub zamierzający ją prowadzić
 - Inna grupa interesariuszy rewitalizacji niż wymieniona powyżej, a wskazana w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777) *(należy podać jaka to grupa)*

3. Imię i nazwisko kandydata

.....
(data i podpis podmiotu zgłaszającego przedstawiciela)

Część II. Przedstawiciel interesariuszy rewitalizacji

4. Adres i dane kontaktowe

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Nr telefonu	

5. Wymagania formalne

Jestem skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo z winy umyślnej lub orzeczono wobec mnie prawomocnie środek karny utraty praw publicznych	TAK/NIE
--	---------

6. Informacja dodatkowa

Uczestniczyłem w konsultacjach społecznych prowadzonych w myśl ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777)	TAK/NIE
Mieszkam lub prowadzę działalność na terenie zdegradowanym i rewitalizacji Gminy Bobowa	TAK/NIE

1. Oświadczenia kandydata na członka KM.

Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, iż:

I. Wyrażam zgodę na uczestniczenie w pracach Komitetu Rewitalizacji.

II. Pełniąc funkcję członka Komitetu Rewitalizacji zobowiązuję się:

1. aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu Rewitalizacji;
2. przedstawiać na posiedzeniu opinie reprezentowanej przeze mnie grupy interesariuszy rewitalizacji oraz przekazywać tej grupie informacje zwrotne.
3. zapoznawać się z postępami prac w zakresie realizacji Programu Rewitalizacji Gminy Bobowa,

4. zapoznawać się z dokumentacją dotyczącą zagadnień omawianych na posiedzeniu Komitetu Rewitalizacji;
- III. Wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji
- IV. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) do celów rekrutacji, w tym umieszczenie na stronie internetowej mojego imienia i nazwiska oraz reprezentowanej grupy interesariuszy.
- V. Zostałem poinformowany, że Administratorem moich danych osobowych jest Burmistrz Bobowej. Dane osobowe przetwarzane będą w celach rekrutacji oraz działania Komitetu Rewitalizacji. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i determinuje możliwość zostania członkiem Komitetu Rewitalizacji.
- VI. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności wynikającej z podawania nieprawdziwych informacji i składania nieprawdziwych oświadczeń.

.....
(data, czytelny podpis)